

УТВЕРЖДЕН
 постановлением Администрации
 города Юрги
 от 28.03.2011 № 441

**План мероприятий
 по реализации Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации
 предоставления государственных и муниципальных услуг»
 в Юргинском городском округе.**

п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1.	Определение и утверждение перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг и оказываются за счет заявителя		
1.1.	Проведение анализа муниципальных услуг (функций, связанных с обращением физических и юридических лиц) (далее – муниципальные услуги) с целью определения перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг органами местного самоуправления и оказываются организациями, участвующими в предоставлении муниципальных услуг	до 31.03.2011	Руководители структурных подразделений Администрации города, комитетов, управлений, руководители муниципальных учреждений
1.2.	Представление в МАУ «МФЦ» предложений по перечню услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг органами местного самоуправления и оказываются организациями, участвующими в предоставлении муниципальных услуг органами местного самоуправления	до 31.03.2011	Руководители структурных подразделений Администрации города, комитетов, управлений, руководители муниципальных учреждений
1.3.	Подготовка проекта нормативного акта представительного органа местного самоуправления, утверждающего перечень муниципальных услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг в целях рассмотрения его Юргинским городским Советом народных депутатов (часть 1 статьи 9 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ)	до 01.04.2011	МАУ «МФЦ»
1.4.	Размещение перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг органами местного самоуправления и оказываются организациями, участвующими в предоставлении муниципальных услуг	до 01.04.2011	Отдел информатики

п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
	органами местного самоуправления, на официальном сайте муниципального образования Юргинский городской округ (часть 4 статьи 9 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ) (форма №1)		
1.5.	Подготовка нормативного акта, утверждающего порядок формирования и внесения сведений в региональную государственную информационную систему «Реестр государственных и муниципальных услуг (функций) Кемеровской области» и назначающего ответственных лиц	до 01.04.2011	МАУ «МФЦ»
1.6.	Размещение сводного перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг органами местного самоуправления и оказываются организациями, участвующими в предоставлении муниципальных услуг органами местного самоуправления, на региональном портале «Государственные и муниципальные услуги Кемеровской области» (часть 4 статьи 9 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ)	до 01.06.2011	Ответственные лица, установленные нормативным актом, утверждающим порядок формирования и внесения сведений в региональную государственную информационную систему «Реестр государственных и муниципальных услуг (функций) Кемеровской области» (п.1.5.)
1.7.	Подготовка проекта нормативного правового акта, утверждающего порядок определения размера платы за оказание услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг в целях рассмотрения его Юргинским городским Советом народных депутатов (часть 3 статьи 9 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ)	до 01.04. 2011	Отдел экономики и ценообразования
2.	Организация взаимодействия с органами исполнительной власти и организациями при предоставлении муниципальных услуг		
2.1.	Проведение анализа нормативных правовых актов, непосредственно регулирующих предоставление муниципальных услуг и определение перечня документов (информации), необходимых для предоставления муниципальных услуг	до 01.04.2011	Руководители структурных подразделений Администрации города, комитетов, управлений, руководители муниципальных учреждений
2.2.	Предоставление в правовой комитет информации об органах исполнительной власти, структурных подразделениях органов местного самоуправления, организациях и учреждениях, в распоряжении которых находятся документы (информация),	до 01.04.2011	Руководители структурных подразделений Администрации города, комитетов, управлений, руководители

п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
	необходимые для предоставления муниципальных услуг, для формирования сводного перечня		муниципальных учреждений. Сводный перечень – Правовой комитет
2.3.	Представление информации о документах, необходимых для предоставления муниципальных услуг, в отдел по социально-экономическому развитию города	до 15.04.2011	Руководители структурных подразделений Администрации города, комитетов, управлений, руководители муниципальных учреждений
2.4.	Подготовка и заключение соглашений об организации информационного взаимодействия с органами исполнительной власти и организациями при предоставлении муниципальных услуг (часть 4 статьи 21 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ)	до 01.06.2011	Правовой комитет
2.5.	Разработка мероприятий по организации межведомственного электронного взаимодействия при предоставлении государственных и муниципальных услуг	до 01.07.2011	Отдел информатики, Правовой комитет
3.	Разработка и утверждение административных регламентов предоставления муниципальных услуг		
3.1.	Представление в МАУ «МФЦ» предложений для формирования графика разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг на 2011 год – 1 квартал 2012 года с включением ранее утвержденных административных регламентов, требующих приведения их в соответствие с положениями Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ.	до 01.04.2011	Руководители структурных подразделений Администрации города, комитетов, управлений, руководители муниципальных учреждений
3.2.	Подготовка и утверждение Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг с учетом требований законодательства (пункта 13, статьи 13 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ)	до 15.04.2011	МАУ «МФЦ»
3.3.	Формирование и утверждение графика разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг на период 2011 - 1 квартал 2012 года с учетом ранее принятых административных регламентов, требующих приведения их в соответствие с положениями Федерального закона	до 20.04.2011	МАУ «МФЦ»
4.	Формирование и ведение реестра государственных и муниципальных услуг		
	Разработка и утверждение нормативного	до	МАУ «МФЦ»,

п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
4.1.	правового акта, утверждающего Порядок формирования и ведения реестра государственных и муниципальных услуг (часть 7 статьи 11 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ)	01.11.2011	Правовой комитет
4.2.	Определение перечня услуг, предоставляемых муниципальными учреждениями и другими организациями, в которых размещается муниципальное задание (заказ), подлежащее включению в реестр государственных или муниципальных услуг и предоставляемых в электронной форме (часть 3 статьи 1 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ)	до 01.12.2011	Руководители структурных подразделений Администрации города, комитетов, управлений, руководители муниципальных учреждений
4.3.	Актуализация реестра государственных и муниципальных услуг (часть 7 статьи 11 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ)	до 01.03.2012	МАУ «МФЦ»

Перечень муниципальных услуг, предоставляемых

(структурное подразделение Администрации города, муниципальное учреждение)

№ п/п	Наименование муниципальной услуги*	Нормативный правовой акт, устанавливающий полномочие органа местного самоуправления, или регулирующих (являющихся основанием) для предоставления услуги	Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги**	Результат оказания муниципальной услуги	Категория потребителей муниципальной услуги	Участие в предоставлении муниципальных услуг	
						Наименование организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги в соответствии с перечнем по гр.4	Сведения о возмездности (безвозмездности) предоставления услуги (основания взимания с заявителя платы)
1	2	3	4	5	6	7	8
1							
2							
3							
...							

* с включением в Перечень списка услуг, представление которых планируется в электронном виде в соответствии с распоряжением Правительства РФ от 17.12.2009 №1993-р «Об утверждении сводного перечня первоочередных государственных и муниципальных услуг, предоставляемых в электронном виде»

**перечень необходимых и обязательных услуг должен включать услуги, оказываемые всеми организациями вне зависимости от их организационно-правовой формы, в том числе бюджетными, автономными, казенными учреждениями муниципального образования «Юргинский городской округ», муниципальными унитарными предприятиями, организациями подведомственными органам местного самоуправления и иных организационно-правовых форм. Перечень не должен включать услуги, предоставляемые непосредственно органами местного самоуправления.

(подпись, ф.и.о. руководителя структурного подразделения Администрации города, учреждения)

Зам. Главы города
по экономическим вопросам

М.М. Лобанов